

企画書の記入について

- 1 記入上の注意点
 (1)ガレリア アゴラ使用に関するすべての内容をものれないよう記入してください。
 (2)「ガレリア アゴラ利用の手引き」をご覧になって、内容等を確認しながら記入してください。

- 2 記入の仕方
 (1)該当するもの、使用するもの項目チェック欄に☑を記入してください。
 (2)記入欄の場合は、各項目に応じて記述してください。

3 記入例

平成 年 月 日

ガレリア「アゴラ」使用承認申請書

アコス株式会社 御中

申請者 住所
氏名
電話番号

展示(行事)の名称	団体・グループ	個人	その他
展示の形態			
搬入・搬出 会期	搬入・準備に使用する日数 ※使用初日の午前10時から開始 展示を開始する日	半日 2日 使用日1日目から開催 使用日3日目から開催 その他(使用日 日間)	1日 その他(日間) 使用日の2日目から開催 その他(使用日 日間)
展示作品	搬出・片付けを開始する時期 作品の種類(大きさ、材質など) 数量(予定)	最終日の(午後3時30分)	時から午後6時まで
展示作品	油絵 (F50~F150キャンバス) 彫刻 (ブロンズ) デザイン (B3~B1パネル)	約20点 約5点 約10点	
展示場所	展示スペース① 展示スペース③ 展示スペース④ 展示スペース⑥ 展示スペース⑦ 展示スペース⑧ 展示スペース⑨	✓ 展示スペース② ✓ 展示スペース④ 展示スペース⑥ 展示スペース⑧ その他(ウエルカムボード)	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓
展示方法等	展示に使用する 道具等	ピクチャライヤー(備品) その他、使用する道具等 ※備品以外は主催者が準備	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし (ある場合は名称を記入) <input checked="" type="checkbox"/> ピン (軽量のパネルを展示) <input checked="" type="checkbox"/> ガンタッカー (ワイヤーを固定) <input checked="" type="checkbox"/> セロテープ (作品ラベルを貼るため)
展示内容	展示スペース・受付テーブル(備品) 廊下に設置する 備品等	ソファアア(備品) その他、設置するもの ※備品以外は主催者が準備	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし (ある場合は名称を記入) <input checked="" type="checkbox"/> 受付・監視用椅子(備品)
展示に関連する 内容	掲示物 作品以外で展示スペースに 掲示するもの		<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし (ある場合は概要を記入) ・作品ラベル(テンを使用) ・作者経歴(ピンを使用)
	配付物 作品目録・作者経歴の配布 その他の配付物		<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし (ある場合は概要を記入)
その他	上記各欄で記入できなかつた内容や関連行事等 があればお書きください。 ・CDは曲のみで静かなものを使用		承認印

当てはまるものに記入
 ※団体展・グループ展、教室
 展の場合は参加者全員の名

使用するものを全てを記入
 ※釘、ネジは使用できません。
 ※備品以外は、主催者が準備して

設置するものを全てを記入
 ※備品以外は、主催者が準備し
 てください。

掲示するもの、配付するものがあ
 れば全てを記入
 ※展覧会と直接関係のない内容
 のものは、掲示・配付はできま

ガレリア「アゴラ」使用承認申請書

アコス株式会社 御中

申請者
住所
氏名
電話番号

展示（行事）の名称		団体・グループ	個人	その他
展示の形態				
搬入・搬出 会期	搬入・準備に使用する日数	半日		1日
	※使用初日の午前10時から開始	2日		その他（ 日間）
	展示を開始する日	使用日1日目から開催		使用日の2日目から開催
	搬出・片付けを開始する時期	使用日3日目から開催		その他（使用日 日間）
作品の種類（大きさ、材質など）		最終日の（ ）時から午後6時まで 数量（予定）		
展示作品				
展示場所	展示スペース①			展示スペース②
	展示スペース③			展示スペース④
	展示スペース⑤			展示スペース⑥
	展示スペース⑦			展示スペース⑧
	展示スペース⑨			その他（ ）
展示方法等	展示に使用する 道具等	ピクチャライヤー〔備品〕 その他、使用する道具等 ※備品以外は主催者が準備		
	展示スペース・ 廊下に設置する 備品等	受付テーブル〔備品〕		受付・監視用椅子〔備品〕
展示に関連する 内容	掲示物	作品以外で展示スペースに 掲示するもの		□あり □なし（ある場合は名称を記入）
	配付物	作品目録・作者経歴の配布 その他の配付物		□あり □なし □あり □なし（ある場合は概要を記入）
その他	上記各欄で記入できなかった内容や関連行事等 があればお書きください。			承認印